

HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE, Zagreb, Ksaver 208, OIB: 85643795322, zastupana po predsjedniku uprave Vjeranu Vrbancu i članu uprave Borisu Guini (u daljnjem tekstu: HAMAG-BICRO) radi provedbe Programa „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“, a temeljem članka 17. točka 39. HAMAG-BICRO-a (Narodne novine 107/14) (u daljnjem tekstu: Statut), dana 1.3.2018. godine, donosi

## ETIČKI KODEKS

### ZA PROGRAM „MREŽA STUDENTSKIH PODUZETNIČKIH INKUBATORA“

#### I OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1. Uvod

Programom „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“ (u daljnjem tekstu: Program) omogućit će se infrastrukturna potpora sa sustavom mentorstva u cilju poticanja poduzetništva studenata.

U cilju poticanja, umrežavanja, pružanja stručne podrške studentskim poduzetničkim inkubatorima na visokoškolskim ustanovama te pomoći studentima u realizaciji svojim poduzetničkih ideja i osnivanja vlastitih tvrtki izrađena je internet stranica [www.msmpi.hr](http://www.msmpi.hr).

#### II PREDMET I CILJ

##### Članak 2. Predmet uređenja i cilj

Etičkim kodeksom za Program „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“ (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) utvrđuju se osnovna i opća etička načela i vrijednosti te na njima utemeljena etička prava i obveze koja se odnose na ljudske i profesionalne odnose između sudionika Programa, kao i prema drugim vanjskim subjektima, a sve u cilju opravdanja javnog povjerenja i vjerodostojnosti te ostvarenja svrhe Programa.

Etičkim kodeksom promiče se prihvatljivo ponašanje sudionika Programa, kojemu je cilj poduzetnička izobrazba i jačanje poduzetničke kompetencije studenata uz stručnu pomoć mentora, a radi osnivanja i započinjanja s poslovanjem „studentskih poduzeća“.

#### III TEMELJNA NAČELA I PRAVILA

##### A) NAČELA MORALNO OPRAVDANOG PONAŠANJA

##### Članak 3. Osnovna etička načela i vrijednosti

Osnovna etička načela i vrijednosti koja se promiču su:

- NAČELO ZAKONITOSTI
- NAČELO JEDNAKOSTI I PRAVEDNOSTI
- NAČELO RAVNOPRAVNOSTI
- NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

- **NAČELO POŠTIVANJA INTEGRITETA I DOSTOJANSTVA OSOBE**
- **NAČELO KOLEGIJALNOSTI**
- **NAČELO PROFESIONALNOSTI**
- **NAČELO POVJERLJIVOSTI PODATAKA**

### **3.1. Načelo zakonitosti**

Od svih sudionika Programa očekuje se poštovanje svih pravnih propisa i pravnih postupaka koji se tiču njihovih obveza.

U svim postupcima koji se odnose na ostvarenje načela i pravila iz Etičkog kodeksa ili su u vezi s njima, sudionicima Programa treba pružiti mogućnost sudjelovanja u postupku, pravo da se izjasne o relevantnim navodima i iznesu svoje argumente te ravnopravan položaj u postupku u odnosu prema drugim sudionicima koji se nalaze u istom ili usporedivom položaju.

U svakome slučaju u kojem postoji neslaganje pri tumačenju i primjeni načela Etičkog kodeksa, sudionici Programa obvezni su nastojati da se sporna pitanja najprije riješe unutar sredine u kojoj je do povrede došlo, a ukoliko isto nije moguće o spornim pitanjima odlučuje Etičko povjerenstvo iz čl. 5 ovog Etičkog kodeksa.

### **3.2. Načelo jednakosti i pravednosti**

Svaki sudionik Programa treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemirivanje ili iskorištavanje.

Mentori ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu utjecati na mogućnost objektivnoga prosuđivanja te etičkoga i profesionalnog obavljanja mentorskih obveza.

Mentor ne smije biti suvlasnik studentske tvrtke najmanje 6 mjeseci od datuma registracije tvrtke. Ako mentor postaje suvlasnik studentske tvrtke, tada prestaje biti mentor, a postaje „poslovni anđeo“ koji u tvrtku ulaže svoja financijska sredstva ili svoje znanje.

### **3.3. Načelo ravnopravnosti**

Svi sudionici Programa trebaju biti tretirani na jednak način uz isključenje svakog oblika ponašanja koje ima diskriminatorna obilježja.

### **3.4. Načelo savjesnosti i poštenja**

Svi sudionici Programa dužni su postupati sukladno načelu savjesnosti i poštenja, kao općeprihvaćenog pravnog standarda.

### **3.5. Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe**

Prema svim sudionicima Programa treba se ophoditi sukladno zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo.

### 3.6. Načelo kolegijalnosti

Mentorski odnos mora počivati na međusobnom uvažavanju i poštivanju intelektualnog vlasništva (autorskog i srodnih prava, pravu industrijskog vlasništva) i drugih prava ostvarenih tijekom ostvarenja cilja Programa, bez iskorištavanja nadređenosti mentorskog položaja.

### 3.7. Načelo profesionalnosti

Mentori se obvezuju prihvatiti samo one savjetodavne zadatke za čije izvođenje posjeduju potrebna stručna znanje i vještine. Mentori neće davati lažne podatke o svom iskustvu, stručnom znanju, vještinama, izobrazbi i drugim kvalifikacijama.

Od mentora se očekuje da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički besprijekorno ispunjavaju sve svoje obveze prema studentima i ostalim sudionicima Programa. U svojem djelovanju moraju se rukovoditi načelima objektivnosti, nepristranosti, razboritosti, korektnosti, dijaloga i tolerancije.

Obveza mentora je poštovanje kriterija stručnosti i izvrsnosti, te utemeljivanje svih profesionalnih i etičkih prosudbi na dostupnim činjenicama, isključujući predrasude bilo koje vrste.

Svi sudionici Programa trebaju održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima u duhu zajedničkih ciljeva.

Verbalna i neverbalna komunikacija sudionika Programa treba biti u skladu s njihovim zadaćama i ulogama u Programu.

### 3.8. Načelo povjerljivosti podataka

Ugovorne strane suglasne su da se svi podaci evidentirani i prikupljeni tijekom ostvarenja cilja Programa smatraju poslovnom tajnom te se ne smiju priopćavati i/ili dostavljati trećim osobama, izuzev podataka koji su javni, odnosno koji će po sili zakona, ili na drugi sličan način postati javno dostupni.

Svi podaci koji mentori dobiju od studenata su povjerljivi i ne mogu se koristiti bez prethodne pisane suglasnosti studenta.

## B) NEPRIHVATLJIVA PONAŠANJA

### Članak 4.

#### Oblici neprihvatljivog ponašanja

- **DISKRIMINACIJA**
- **UZNEMIRAVANJE**
- **PREDRASUDE**
- **ZLOUPORABA AUTORSTVA**
- **IZMIŠLJANJE, ZLOUPORABA I PLAGIRANJE**

#### 4.1. Diskriminacija

Neprihvatljiva je svaka izravna ili neizravna diskriminacija na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog, regionalnog, lokalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, sindikatu ili drugoj udruzi, te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Isključivi kriteriji pri profesionalnom vrednovanju sudionika Programa su stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, odnosno, osposobljenost i rezultati u obavljanju određenih vrsta zadataka.

## **4.2. Uznemiravanje**

Neprihvatljiv je svaki oblik uznemiravanja između sudionika Programa.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvalitetu života, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Uobičajena komunikacija, dobronamjerne šale, dobronamjerna kritika kao i odnosi spolne i druge intimne naravi između sudionika Programa koji počivaju na slobodnom pristanku i uzajamnom poštovanju, smatraju se područjem privatnosti i nisu kršenje Etičkog kodeksa.

## **4.3. Predrasude**

Predrasude bilo koje vrste ne smiju utjecati na objektivnost mentora pri pružanju stručne pomoći studentima.

## **4.4. Zloupotreba autorstva**

Zloupotrebom autorstva smatra se:

- nezasluženo autorstvo, (bez ispunjavanja uvjeta autorstva) te pokušaji takvog autorstva
- podmetanje autorstva, (gdje se nekoga bez znanja i pristanka dopisuje na popis autora)
- prisvajanje autorstva temeljem nadređene funkcije te financijske ili druge potpore

## **4.5. Izmišljanje, zloupotreba i plagiranje**

U smislu ovog Etičkog kodeksa izmišljanjem se smatra izmišljanje podataka ili rezultata i njihovo bilježenje ili objavljivanje.

U smislu ovog Etičkog kodeksa zloupotrebom se smatra zloupotreba podataka i informacija prikupljenih u postupku ostvarenja cilja Programa.

U smislu ovog Kodeksa plagiranjem se smatra prepisivanje ili preuzimanje tuđih zamisli, ideja, riječi i rezultata i prikazivanje kao svojih ili novih.

## **IV TIJELO NADLEŽNO ZA PRAĆENJE OSTVARENJA ETIČKOG KODEKSA**

### **Članak 5.**

#### **Etičko povjerenstvo**

Etičko povjerenstvo promiče etička načela i vrijednosti iz čl. 3. Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo imenovati će HAMAG-BICRO u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo ima tri ( 3 ) člana iz redova zaposlenika, a predlaže ih HAMAG-BICRO-a.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe.

Mandat članova Etičkog povjerenstva traje 5 godina, do 1.3.2023. godine.

Etičko povjerenstvo ovlašteno je autonomno tumačiti odredbe Etičkog kodeksa i primjenjivati ih prema vlastitoj savjesti, u duhu njegovih vrijednosti.

## **V. POSTUPAK PRED ETIČKIM POVJERENSTVOM**

### **Članak 6.**

#### **Pokretanje postupka**

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se zahtjevom za davanje mišljenja o povredama etičkih načela iz Glave III. ovog Etičkog kodeksa, počinjenog od strane sudionika Programa.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka mora biti u pisanom obliku, obrazložen i potkrijepljen dokazima, te potpisan od podnositelja.

U zahtjevu za davanjem mišljenja moraju se točno i precizno opisati konkretne okolnosti slučaja i djelovanje odnosno ponašanje za koje se smatra da je protivno načelima i pravilima Etičkog kodeksa.

Uz zahtjev se mogu podnijeti relevantne isprave i materijali koji upućuju na povrede etičkih načela iz Glave III. ovog Etičkog kodeksa.

### **Članak 7.**

#### **Davanje mišljenja**

Etičko povjerenstvo donosi mišljenje u pisanom obliku, u roku 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Etičko povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva i trećih zainteresiranih osoba zatražiti dodatna razjašnjenja i obavijesti. Ako je Etičko povjerenstvo zatražilo dodatna razjašnjenja i obavijesti, taj se rok računa od dana njihova primitka, no i tada mišljenje mora biti dano najkasnije u roku 90 dana od primitka zahtjeva.

Etičko povjerenstvo svoje mišljenje daje isključivo na temelju navoda i podataka iz zahtjeva, eventualnih priloga uz zahtjev i dodatnih razjašnjenja i očitovanja podnositelja zahtjeva i drugih osoba. Ako se navodi o činjenicama iz zahtjeva i navodi o činjenicama iz očitovanja razlikuju, a o istinitosti spornih tvrdnji ne može se zaključiti iz materijala koji je podnesen u postupku, Etičko povjerenstvo će tu okolnost navesti u svome mišljenju te se ograničiti na davanje stajališta o načelnom pitanju.

Ukoliko Etičko povjerenstvo utvrdi da nije nadležno za davanje mišljenja, o tome će obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Protiv mišljenja Etičkog povjerenstva nije dopuštena žalba niti se može pokrenuti neki drugi postupak.

Mišljenje se dostavlja podnositelju zahtjeva i osobama o čijim pravima i obvezama se raspravljalo u postupku.

### **Članak 8.**

#### **Sankcije**

U slučaju da Etičko povjerenstvo u danom Mišljenju utvrdi da je došlo do povrede etičkih načela iz Glave III. ovog Etičkog kodeksa ovlašteno je:

- brisati mentora iz Baze mentora Programa,
- brisati studenta iz članstva u Programu.

## **VI PRIHVAĆANJE I OBJAVA ETIČKOG KODEKSA**

### **Članak 9. Izjava o prihvaćanju Etičkog kodeksa**

Odredbe ovog Etičkog Kodeksa obvezujuće su za sve sudionike Programa koji potpišu Izjavu o prihvaćanju Etičkog kodeksa (u daljnjem tekstu: Izjava).

Prihvaćanje odredbi ovog Etičkog Kodeksa i dostava potpisane Izjave HAMAG-BICRO-u, preduvjet je za sudjelovanje u Programu.

### **Članak 10. Objava Etičkog kodeksa**

HAMAG-BICRO će na Internet stranici [www.mspi.hr](http://www.mspi.hr) objaviti Etički Kodeks, a u skladu sa načelima transparentnosti i javnosti.

### **Članak 11. Izmjene i dopune Etičkog Kodeksa**

Izmjene i dopune Etičkog Kodeksa donose se na isti način kao i Etički Kodeks. Sve izmjene i dopune Etičkog kodeksa smatraju se sastavnim dijelom Etičkog kodeksa, ukoliko drugačije ne bude određeno.

## **VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 12. Rok važenja**

Etički kodeks za Program „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“ ima rok važenja do kada traje i sam Program.

### **Članak 13. Stupanje na snagu**

Ovaj Etički Kodeks stupa na snagu danom objave na internet stranici [www.mspi.hr](http://www.mspi.hr).

Zamjenik predsjednika uprave  
**Boris Guina**

Predsjednik Uprave  
**Vjeran Vrbanec**